

ÇA S'DÉBAT CHEZ MOI *ORGANISER SON DÉBAT*

> Les propositions ci-dessous sont non-exhaustives. Elles offrent des pistes pour l'organisation de votre projection-débat.

> N'hésitez pas à contacter Julia à info@debats.be ou au 02/221 10 68 pour toutes questions complémentaires ou pour un accompagnement personnalisé.

> N'oubliez pas, si vous le souhaitez, de partager votre soirée en nous envoyant une photo et/ou un commentaire.

1. Créer un cadre et une ambiance propices au débat

- Prévoir un cadre accueillant, convivial, quelques boissons et de quoi grignoter ;
- Prévoir un espace disposé pour que chacun.e puisse voir et entendre tout le monde.

2. Définir les objectifs du débat

- La rencontre et l'échange
- L'information et la sensibilisation
- La médiation
- L'action individuelle et/ou collective

3. Définir les questions du débat

- **La rencontre et l'échange** : le film a-t-il plu/déplu ? Quelles ont été les séquences marquantes et pourquoi ? Sur quels points les avis divergent-ils et pourquoi ? Les avis évoluent-ils au fur et à mesure de l'échange ? En quoi ?
- **L'information et la sensibilisation** : de quels sujets traite le film ? En quoi sommes-nous concernés ? Qui d'autre est concerné ? Le public dispose-t-il de toutes les informations nécessaires pour comprendre les enjeux ? Qu'est-ce qui permettrait de les approfondir ?
- **La médiation** : existe-t-il un besoin de médiation et pourquoi ? Tout le monde partage-t-il le même avis ? Comment parvenir à un rapprochement des points de vue ? Comment mieux comprendre l'autre ?
- **L'action individuelle et/ou collective** : quels aspects du film appellent à un changement ? Quel est notre impact actuel et que pourrait-il être ? Comment agir au mieux, individuellement et/ou collectivement ?
- **Clôture** : Quels ont été les moments marquants du débat ?

4. Animer le débat & faire circuler la parole – quelques exemples

- **Pour apprendre à (mieux) se connaître**
 - Après un échange de quelques minutes, présenter son voisin de gauche ;
 - Raconter ce qui lie chacun.e au sujet du film ;
 - Un tour de « portrait chinois » « Si j'étais... » (un objet, une couleur, un animal,...) ; permet de se raconter de façon ludique ;
 - Trouver deux points communs avec chacun.e dans le groupe ;
 - Créer collectivement une histoire autour du sujet du film : chacun.e propose une phrase jusqu'à ce que l'histoire trouve une fin (l'idéal : tout le monde intervient au moins une fois).
- **Pour animer le débat**
 - **Brainstorming** : définir une problématique soulevée par le film et recueillir les idées comment y répondre. Prévoir un support (tableau, grande feuille) pour les collecter. Organiser les idées selon différentes catégories ou objectifs à définir ensemble. Débattre de ce qu'a révélé le processus ;
 - **Foire aux questions** : chacun.e note une question/une réflexion sur un bout de papier. Les questions sont rassemblées. Chacun.e tire une question et tente d'y répondre et/ou d'en donner son point de vue. Débattre de ce qu'a révélé le processus ;
 - **Boule de neige** : former des petits groupes selon des sous-thématiques et restituer les résultats en assemblée plénière. Débattre de ce qu'a révélé le processus ;
 - **« D'accord/ pas d'accord ! »** : l'animateur/trice prépare des affirmations polémiques sur le sujet et invite chacun.e à se positionner sur une ligne imaginaire. Discuter des positionnements de chacun.e. La discussion peut entraîner un changement de place sur la ligne. Débattre de ce qu'a révélé le processus ;
 - **Petite & grande histoire** : Juxtaposer dans deux colonnes (ou plus) les événements qui ont marqué l'histoire personnelle de chacun.e et l'histoire collective/ partagée sur un sujet donné (au niveau d'un quartier, d'une communauté, d'un pays, ...) ;
 - **Invités spéciaux** : inviter une ou plusieurs personnes ayant un point de vue, un vécu ou une expertise particulière sur un aspect du film pour nourrir le débat.
- **Pour faire circuler la parole**
 - Définir les rôles en fonction du nombre de personnes et des besoins du débat (modérateur, gardien.ne du temps, rapporteur...) ;
 - Définir des règles de prise de parole, par exemple :
 - Matérialiser le moment de la parole par un objet – celui qui tient l'objet a la parole ;
 - Limiter le temps des prises de parole (ex. 1 min.) ;
 - Distribuer des tickets limitant le nombre de prises de parole par personne.

5. L'après-débat

- Racontez-nous comment s'est passé votre événement (info@debats.be ou 02/221 10 68)
- Envoyez-nous une photo/un texte témoignant de l'événement (info@debats.be)
- Parlez-en autour de vous et inscrivez-vous à notre newsletter (www.debats.be)

Et surtout, n'hésitez pas à contacter Julia :

Julia Galaski – info@debats.be – 02/221 10 68 – www.debats.be

Une action du Centre Vidéo de Bruxelles en collaboration avec Libération Films

